

平成28年度

小規模多機能型居宅介護 サービス評価

社会福祉法人政典会 小規模多機能ホーム敷根

霧島市国分敷根1028-2

電話：0995-73-6378 FAX：0995-73-6386

HP：shikine@seitenkai.jp

平成29年2月10日

◆自己評価

事業所自己評価・・・・・・・・・・（事-①～⑨）

◆外部評価

外部評価（地域かかわりシート②）・・・・（地②-1～6）

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成29年1月23日 (17:30 ~ 19:30)
1. 初期支援 (はじめのかかわり)	メンバー	11名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	6人	1人	2人	11人

前回の改善計画	「家族、介護者、関係性を深く把握する。」 方法：関係性を把握する為のシートを用いて、本人様や御家族様等に電話等で連絡し、把握していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	電話ではよく連絡し関係性を把握しているが、シートに落とせていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	7	4	0	0	11
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	7	4	0	0	11
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	8	3	0	0	11
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	7	3	1	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 新規利用の方と他利用者様の間に立ち、自己紹介をしたりお茶を飲んだり話をしたり、また本人様に声掛けし分からない事が無いか聞いたり出来ている。 利用開始時のカンファレンスで情報共有が出来ている。 御家族様とのコミュニケーションを図り、いつでも相談して頂く様、お話をさせて頂いている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 新規の御家族様との関係がまだ十分ではない。 勤務等の都合で会う機会が少ないので話があまり出来ない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> 関係性を把握するシートを早急に検討・作成し活用する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成29年1月23日 (17:30 ~ 19:30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 11名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5人	6人	0人	0人	11人

前回の改善計画

「利用者様とコミュニケーションを図る時間を設ける」
方法：業務内容をミーティング等で見直し、利用者様と関わる時間を増やしていく。

前回の改善計画に対する取組み結果

業務内容のスリム化を検討し、前回からは利用者に関わる時間は増えてきた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	4	6	1	0	11
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	4	6	0	1	11
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1	8	1	1	11
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	5	4	1	1	11

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・ミーティング、カンファレンスを通して利用者様の目標を確認しあえている。業務の合間を見て利用者様と話をしたり、外出を行っている。
- ・普段の会話の中から目標など聞くことが出来、可能な事から実践する事が少しずつではあるが出来てきた。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・時間に余裕を持って行動することが出来ておらず、日々の関わりが不十分である。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

自分の性格の傾向を理解し、余裕を持って行動する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成29年1月23日 (17:30 ~ 19:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 11名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	5人	2人	3人	11人

前回の改善計画
 「利用者様の以前の暮らしぶりを把握する」
 方法：勤務中に本人様や家族から馴染みの場所などのシートを用いて、記入し、ミーティング等で全員が把握する。

前回の改善計画に対する取組み結果
 聞き取りは出来ているが、シートに落とし込む作業が出来ていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	1	3	6	1	11
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	7	4	0	0	11
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	5	5	1	0	11
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	7	4	0	0	11
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	6	5	0	0	11

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 ・本人の状況に合わせたケアは出来ており他職員とも共有が出来ている。体調変化等があった際はその都度看護師と相談し対応も出来ている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 ・職員間で馴染みの場所、昔の生活等話す事はあっても10個以上把握出来ていない。
 ・情報収集不足。もっと関わりを持ち把握していきたい。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
 ・使用しやすい、情報が分かるようなシートを作成し用いていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成29年1月23日 (17:30 ~ 19:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 11名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人	5人	3人	0人	11人

前回の改善計画	本人様に友人や大切に思っている方などの話を伺い、その方に一緒に会いに行くなどして、まずは顔馴染みになる。
前回の改善計画に対する取組み結果	近くに住んでいる方には会いに行けたが、距離があると難しい。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	6	4	0	11
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	4	5	2	0	11
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	5	4	1	11
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	2	6	3	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・昔なじみのふるさと祭りなどに参加したりして関わりを持たた。・民生委員や馴染みの商店の方と定期的に連絡を取り状態把握や必要な事を話し合っている。・個々の普段の生活、人間関係まで深く関わることが出来なかった。日々の業務に追われた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・家にいる時にどのように過ごしているか少しは把握出来ているが人間関係など完全に把握は出来ていない。・本人様との会話が足りていない。コミュニケーションスキルの不足もあると思う。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">・事業所を利用している時だけでなく利用していない時の状況等も研修等を通し把握していく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成29年1月23日 (17:30 ~ 19:30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 11名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	4人	4人	3人	11人

前回の改善計画	「地域の資源を把握する」 方法：職員が地域に出向き、どこに何があるかなどをマップ化し、把握していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	日々の業務に追われ、職員が地域に出向く機会が少なく、マップ化も出来なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	5	5	1	0	11
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	6	5	0	0	11
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	7	4	0	0	11
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	7	4	0	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・本人様の表情、バイタル等で支援方法を職員間で相談しあえており、その後対応出来ている。 ・他の資源も使い支援が出来ており、ニーズに合わせた柔軟な対応も出来ている。 ・体調変化があり薬は増えた等の際は訪問を追加したりと柔軟に対応している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・ある程度どこに何があるか把握は出来ているが、マップ化するまでは出来ていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・職員が地域に出向いていく機会を継続して設けていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成29年1月23日 (17:30 ~ 19:30)

6. 連携・協働

メンバー 11名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	5人	3人	2人	11人

前回の改善計画

- ・福祉用具や会議等に興味を持つようにする。
- ・地域の行事に交代制で参加し顔を覚えてもらうようにする。

前回の改善計画に対する取組み結果

福祉用具や会議には興味は持てたが、参加までは出来ていない。地域の行事には参加は出来ていても、顔馴染みの関係まではなっていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	3	2	2	4	11
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	3	2	0	6	11
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	2	6	2	1	11
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	2	4	1	5	11

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・連合会の「トメさん家」に利用者様と行き交流を図れた。
- ・運営推進会議に参加している。
- ・町内会や近くの町のイベント等に参加出来ている。
- ・かかりつけの医療機関との連携も報告など密に行えている。
- ・地域のひろば事業で参加される方とは顔なじみになっている。
- ・地域住民の方からの相談は増えてきている。
- ・自治体や地域包括支援センターからの依頼もある等、連携は図れている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・地域の活動やイベントに中々参加出来ていない。いつどこで開催されるというのを把握出来ていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

地域の行事に参加し顔を覚えてもらうようにする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成29年1月23日 (17:30 ~ 19:30)

7. 運営

メンバー 11名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	3人	4人	3人	1人	11人

前回の改善計画

- ・運営推進会議に交代で参加し、地域の方を知る。
- ・勇気を出し、発言する。他の職員はそれを否定せずに受け止める。

前回の改善計画に対する取組み結果

運営推進会議にはその日の出勤者で出たことが無い方が参加するようにしている。職員の発言を否定せず、受け止める事も出来ている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	3	5	2	1	11
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	4	5	2	0	11
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	4	5	2	0	11
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	2	7	2	0	11

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・ゴミ捨てについての意見が地域からあり対応した。
- ・意見や苦情があった際は職員間で共有し運営に反映することが出来ている。
- ・地域と協働し地域のひろば事業などを実施している。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・事業所の在り方について、考え意見がうまくまとまらず意見が言えていない

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

意見を受け止め、真摯に対応を行う。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成29年1月23日 (17:30 ~ 19:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 11名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	2人	7人	2人	0人	11人

前回の改善計画	・申し送りにある外部研修などを確認し、興味のあるものには自分から参加したいと申し込む。 ・外部研修に行った職員の資料等に目を通すようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	研修資料には目を通すことが出来ているが、外部研修に参加の機会が少なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	4	5	1	1	11
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	4	2	4	1	11
③	地域連絡会に参加していますか	1	3	3	4	11
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	2	8	1	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・ミーティングでの研修やリスクマネジメント等、職員同士で行っている。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・地域連絡会に参加出来ず。そもそも地域連絡会が何を指すかが分からない。 ・外部研修への参加が出来ていなかった。 ・内部研修も私用が重なり参加が出来なかった。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 研修へ参加しアウトプットする機会を設け実行していく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成29年1月23日 (17:30 ~ 19:30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 11名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	10人	1人	0人	0人	11人

前回の改善計画	・マスメディアからの情報や研修を通し、身体拘束や虐待は行ってはならないという意識を保つ。
前回の改善計画に対する取組み結果	身体拘束や虐待は行ってはいけないという意識は保てている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	11	0	0	0	11
②	虐待は行われていない	11	0	0	0	11
③	プライバシーが守られている	6	5	0	0	11
④	必要な方に成年後見制度を活用している	5	2	0	4	11
⑤	適正な個人情報の管理ができている	10	0	1	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・身体拘束も虐待もない。 ・自分の家族であっても利用者様個人の内容は控えている。 ・理念にあるように「私達は自らが行ってほしいケアを常に考え実践する」を常に思い仕事に取り組んでいる。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・成年後見制度は活用していない。 ・利用者様の近くで他利用者様の話をついしてしまうことがある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・身体拘束や虐待はあってはならないものとの意識を保ち、行わない。	

外部評価 地域かかわりシート② (結果まとめ様式)

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	8	0	0
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい	8	0	0
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？	8	0	0
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	8	0	0

【上記4つのチェック項目に関する意見】

※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見

- ・全職員数14人の内、常勤職員は8名だが、11名が参加し取り組んだことが分かった。

【前回の改善計画に対して意見】

※前回の改善計画に対しての取り組み結果に対する意見

- （出来ている事と出来ていない事が明確になった為、出来ていない部分について、職員間でミーティングを行い、少しでも出来る様にしていく）

【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】

※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見

- ・達成可能な計画になっていると思う。

【「自己評価」をテーマにした自由意見】

- ・常勤の職員だけではなく全職員にして頂いたら良いのではないかな。

【改善計画】※後日記入

- ・出来ていない部分に関しては皆で共有を図り、改善策を行動に移す。

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	7	0	1
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	7	0	1
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	8	0	0
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	8	0	0
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	7	0	1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・ 玄関に「お気軽にお入りください」と書いた札が掛けてある。
- ・ 地域のひろばを開催し、立ち寄りやすい工夫はされている。

【前回の改善計画】

- ・ 玄関の見えやすい所に「お気軽にお入りください」と書いた札を掛ける。

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

- ・ 不快な臭いなどもなく、清潔にしている。
- ・ 日中は鍵などもかかっていない。

【今回の改善計画】※後日記入

- ・ 「お気軽にお入りください」と書いた札は玄関に掛ける事を続ける。
- ・ 掃除を継続し、不快な臭いなどが発生しないようにする。

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	8	0	0
1	職員はあいさつできていますか？	8	0	0
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	8	0	0
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	8	0	0
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	8	0	0

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・奉仕作業や秋祭りなど、地域の大きな行事には参加している。
- ・事業所の存在も少しずつ浸透してきているように思う。

【前回の改善計画】

- ・公民館の活動にも出来る限り足を運ぶようにする。
- ・運営推進会議の中で、地域の行事に参加した時の様子も報告する。

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

- ・大きな地域行事への参加はしているが、公民館活動にも、もっと参加すれば良いのでは。

【改善計画】※後日記入

- ・地域の活動計画を再度確認し、日常的な公民館活動にも参加出来るようにする。

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	8	0	0
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	8	0	0
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	8	0	0
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	7	0	1
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	7	0	1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・地域包括支援センターや市などから相談を受け、関わりを持ってもらっている。
- ・外食など、外に出る機会を多く設けていると思う。

【前回の改善計画】

- ・外食等、外に出る機会を継続する。
- ・天気が良い日は散歩を行う。

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】

- ・何曜日にどこに行くなど民生委員や仲の良い人たちに伝えているのは良いと思う。
- ・ご近所の心配な方にも見守り等、関わっていると思う。

【改善計画】※後日記入

- ・社会参加が続けられるよう、外食などの機会を設けていく。
- ・どのように関わっているかを仲の良い友人等には伝えていく。

E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	8	0	0
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	8	0	0
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	8	0	0
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	7	0	1
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	8	0	0

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・運営推進会議でのスライドを交えた報告などは分かりやすい。
- ・近隣の方の見守りを行い、必要時は遠方の家族に連絡をするようにしている。

【前回の改善計画】

- ・地域で困っている人、心配な人の情報を共有し、何か出来る事が無いか検討を行う。
- ・スライド等を交えて事業所の報告を運営推進会議の中で継続して行っていく。

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

- ・情報の共有は個人情報のあることもあり、言えない事もある。
- ・地域での取り組みとはどこまでを指すのか分からない。

【改善計画】※後日記入

- ・個人情報の課題はあるが、言える範囲で情報を共有し検討を行う。
- ・事業所の報告はスライドなど、目に見える形で継続する。

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	1	0	7
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	1	0	7
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	0	0	8
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	0	8	0
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	1	0	7

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・防災訓練を年に2回は実施している。
- ・計画などは玄関に貼りだしてある。
- ・緊急時に備え、備蓄はされている。
- ・災害種類によって違うが、食糧、布団貸し出し等の対応は出来る。

【前回の改善計画】

- ・運営推進会議時に防災訓練を計画し実施する。
- ・地域の消防団との連携を図っていく。

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

- ・地域で行う防災訓練がない。
- ・災害時に事業所に頼るといのもどうか。

【改善計画】※後日記入

- ・防災訓練を実施する際は、近隣住民に声を掛け、1人でも参加して頂くようにする。

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	社会福祉法人 政典会	代表者	理事長 鎌田 善政	法人・ 事業所 の特徴	① 介護予防拠点を利用し、霧島市地域のひろば事業への参加。②霧島市まちかど介護相談所及びライフサポートワーカーの配置。③私達は本人様、御家族様が築いてきた生活を大切に、今後も続けられるようにお手伝いします。自らが行ってほしいケアを常に考え実践しますの2つを理念として掲げ、常に利用者様の立場で考え、利用者様の自立支援を促す事を目指しています。
事業所名	小規模多機能ホーム 敷根	管理者	安荘 隆一		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	1人	3人	人	1人	1人	1人	2人	人	10人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	・出来ている事と出来ていない事が明確になった為、出来ていない部分について、職員間でミーティングを行い、少しでも出来る様にしていく。	出来ていない部分に関しては月2回のカンファレンスやその都度、話し合い対応している。	・常勤の職員だけではなく全職員にして頂いたら良いのではないかと。	・出来ていない部分に関しては皆で共有を図り、改善策を行動に移す。
B. 事業所のしつらえ・環境	・玄関の見えやすい所に「お気軽にお入りください」と書いた札を掛ける。	玄関に札を掛けているが、大きな変化はない。	・不快な臭いなどもなく、清潔にしている。 ・日中は鍵などもかかかっていない。	・「お気軽にお入りください」と書いた札は玄関に掛ける事を続ける。 ・掃除を継続し、不快な臭いなどが発生しないようにする。
C. 事業所と地域のかかわり	・公民館の活動にも出来る限り足を運ぶようにする。 ・運営推進会議の中で、地域の行事に参加した時の様子も報告する。	地区の行事にはなるべく足を運び、その際の様子を運営推進会議で報告している。	・大きな地域行事への参加はしているが、公民館活動にも、もっと参加すれば良いのでは。	・地域の活動計画を再度確認し、日常的な公民館活動にも参加出来るようにする。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	・外食等、外に出る機会を継続する。 ・天気の良い日は散歩を行う。	外食など外に出る機会が設けられているが、散歩はまちまちである。	・何曜日にどこに行くなど民生委員や仲の良い人たちに伝えているのは良いと思う。 ・ご近所の心配な方にも見守り等、関わっていると思う。	・社会参加が続けられるよう、外食などの機会を設けていく。 ・どのように関わっているかを仲の良い友人等に伝えていく。
E. 運営推進会議を活かした取組み	・地域で困っている人、心配な人の情報を共有し、何か出来る事が無いか検討を行う。 ・スライド等を交えて事業所の報告を運営推進会議の中で継続して行っていく。	実際に地域で困っている人、心配な人の情報は個人情報の観点もあり中々把握が出来ていない。	・情報の共有は個人情報のこともあり、言えない事もある。 ・地域での取り組みとはどこまでを指すのか分からない。	・個人情報の課題はあるが、言える範囲で情報を共有し検討を行う。 ・事業所の報告はスライドなど、目に見える形で継続する。
F. 事業所の防災・災害対策	・運営推進会議時に防災訓練を計画し実施する。 ・地域の消防団との連携を図っていく。	防災計画を策定し、防災訓練も定期的実施している。地域の消防団との連携はまだ不十分である。	・地域で行う防災訓練がない。 ・災害時に事業所に頼るといいうのもどうか。	・防災訓練を実施する際は、近隣住民に声を掛け、1人でも参加して頂くようにする。